**แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

**ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐**

**โรงเรียนบ้านห้วยน้ำดำ**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล**

**ข้อมูลพื้นฐาน**

**๑. ข้อมูลทั่วไป**

๑.๑ ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนบ้านห้วยน้ำดำ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑๐ ถนนประชาสงค์เคราะห์ ตำบลควนกาหลง อำเภอควนกาหลง จังหวัดสตูล รหัสไปรษณีย์ ๙๑๑๓๐ โทรศัพท์ โทรสาร ๐๗๔-๗๙๑๑๑๔

e-Mail:namdam@live,com Website www. Namdam.ac.th/school สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล   
 ๑.๒ เปิดทำการสอนตั้งชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๑.๓ มีเขตบริการ ๒ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๑๐ ตำยลควนกาหลง อำเภอควนกาหลง จังหวัดสตูล

**๒. ข้อมูลด้านการบริหาร**

๒.๑ ชื่อ - สกุล ผู้บริหาร นางรัชนี ทองเงิน วุฒิการศึกษาสูงสุด ศึกษาศาสตรมหาบัณทิต ( ศษ.ม.) สาขาบริหารการศึกษา

๒.๒ ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓ จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ๗ ปี ๑ เดือน

๒.๓ ผู้ช่วยผู้บริหาร ที่ได้รับแต่งตั้ง - คน

๒.๔ ประวัติโดยย่อ โรงเรียนบ้านห้วยน้ำดำ ก่อตั้งเมื่อ พ.ศ. ๒๕๑๐ ด้วยความร่วมมือร่วมใจของชาวบ้านที่เห็นความสำคัญของการศึกษา ซึ่งมีนายอาด มรรคาเขต กำนันตำบลทุ่งนุ้ย ในขณะนั้น และนายบรรยงค์ ดุลยาภรณ์ ได้สละที่ดินจำนวน ๑๕ ไร่ เพื่อใช้สร้างอาคารเรียน และเปิดทำการสอน เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๑๐ โดยมีนายเจื้อน ฟองละมุล ครูโรงเรียนบ้านดุสน มารักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ โดยเปิดสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีนักเรียนทั้งสิ้น ๑๔ คน และในปีต่อมาโรงเรียนได้ขยายขั้นเรียน จนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และปัจจุบันมีนางรัชนี ทองเงิน เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน ทำการเปิดสอนตั้งแต่ชั้น อนุบาล ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทางโรงเรียนได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม ( พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๘) เมื่อวันที่ ๒๘ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษารอบสาม( พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๘) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษา ( องค์การมหาชน ) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านปฐมวัย และประถมศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๖

**๓. ข้อมูลนักเรียน**

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักเรียน

จำนวนนักเรียนจำแนกตามเพศและระดับขั้น

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เพศ**  **ชั้น** | **อ.๑** | **อ.๒** | **รวมปฐมวัย** | **ป.๑** | **ป.๒** | **ป.๓** | **ป.๔** | **ป.๕** | **ป.๖** | **รวมประถม** | **รวมทั้งสิ้น** |
| **ชาย** | ๘ | ๑๑ | **๑๙** | ๑๓ | ๑๔ | ๘ | ๑๙ | ๑๑ | ๘ | **๗๓** | **๙๒** |
| **หญิง** | ๘ | ๖ | **๑๔** | ๗ | ๗ | ๑๑ | ๗ | ๑๐ | ๑๐ | **๕๒** | **๖๖** |
| **รวม** | **๑๖** | **๑๗** | **๓๓** | **๒๐** | **๒๑** | **๑๙** | **๒๖** | **๒๑** | **๑๘** | **๑๒๗** | **๑๕๘** |

**๔. ข้อมูลบุคลากร**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเภทบุคลากร** | **เพศ** | | **ระดับการศึกษา** | | | **อายุเฉลี่ย** | | | **ประสบการณ์ในตำแหน่ง** | | |
| ชาย | หญิง | ต่ำกว่า  ป.ตรี | ป. ตรี | สูงกว่า  ป.ตรี | น้อยกว่า  ๓๐ ปี | ๓๐-๕๐ ปี | มากกว่า  ๕๐ ปี | น้อยกว่า๑๐ ปี | ๑๑-๒๐ ปี | มากว่า ๒๐ ปี |
| ผู้อำนวยการ | - | ๑ | - | - | ๑ | - | - | ๑ | - | ๑ | - |
| รองผู้อำนวยการ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| ครูประจำการ | ๑ | ๘ | - | ๗ | ๒ | - | ๕ | ๔ | - | ๔ | ๕ |
| ครูอัตราจ้าง | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| พนักงานบริการ | ๑ | - | ๑ | - | - | - | - | ๑ | - | - | ๑ |
| พนักงานราชการ | - | ๑ | - | ๑ | - | ๑ | - | - | ๑ | - | - |
| ลูกจ้างชั่วคราว | ๒ | - | ๑ | ๑ | - | ๑ | - | ๑ | ๒ | - | - |
| **รวม** | **๔** | **๑๐** | **๒** | **๙** | **๓** | **๒** | **๕** | **๗** | **๓** | **๕** | **๖** |

**การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการของผู้เรียน**

**๑**. **เป้าหมาย**

โรงเรียนบ้านห้วยน้ำดำมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น และแก้ปัญหาความสามารถด้านการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้น ป.๑ –ป. ๖ โดยพัฒนาการอ่านการเขียนชั้น ๑ – ๓ ให้อ่านออกเขียนได้ และนักเรียนชั้น ป. ๔- ๖ ให้อ่านคล่องเขียนคล่องได้ทุกคน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕

**๒. วิธีการแก้ปัญหา**  
 ๒. ๑ จัดการเรียนการสอนตามแนวคิดห้องเรียนคุณภาพ

๒.๒ จัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น / ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๓ จัดกิจกรรม ท่องสูตรคูณ ท่องบทอาขยาน ท่องคำศัพท์ไทย อังกฤษ อ่านข่าว มาตราชั่ง ตวง วัด สูตรทางคณิตศาสตร์ สระต่างๆในภาษาไทย ฯลฯ ตอนเช้าก่อนเริ่มเรียน

๒.๔ จัดการสอนซ่อมเสริม โดยการคัดกรองนักเรียนที่มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียน ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ การคิดคำนวณ ออกเป็นกลุ่ม ๆ ตามระดับชั้นเรียนและสภาพปัญหาที่พบ นำมาจัดการสอนซ่อมเสริม โดยมอบหมายหน้าที่ให้ครูรับผิดชอบสอนสัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมง

๒.๕ ติวก่อนเริ่มจัดการเรียนการสอนประจำวัน วันละ ๕๐ นาที

๒.๖ ติวเข้ม ชั้น ป.๓ และ ป. ๖ ในวันอาทิตย์ ซึ่งจะเริ่มในภาคเรียนที่ ๒

๒.๗ สอนซ่อมหลังเลิกเรียน ชั้น ป.๑-๓

๒.๘ การฝึกการอ่าน การเขียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๓

๒.๙ ดำเนินการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง

**๓. วิธีการนำระบบ AAR และ Learning walk ไปใช้**

๓.๑ Learning walk ทุกวัน ( จันทร์-ศุกร์ )

๓.๒ ตั้งวงสนทนาทบทวนการทำงานของครู ( After Action Review –AAR )

สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง (หลังเลิกเรียนในวันพฤหัสบดี)

**๔. ปฏิทินการทำงานในระยะ ๑๐ เดือน**

|  |  |
| --- | --- |
| **เดือน** | **กิจกรรม/การปฏิบัติงาน/การติดตามผล** |
| **มิถุนายน ๒๕๖๐** | ๑.ประชุมชี้แจงความเข้าใจกับบุคลากร ผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ฯ  ๒.ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนการทำงานในระยะเวลา ๑๐ เดือน ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๑  ๓. วิเคราะห์ตัวชี้วัดใน ๕ กลุ่มสาระหลัก  ๔. แต่งตั้งคณะทำงาน |
| **กรกฎาคม ๒๕๖๐** | ๑. วิเคราะห์ตัวชี้วัด ๕ กลุ่มสาระหลัก ชั้น ป. ๑ –ป.๖  ๒ AAR ๔ ครั้ง ( วันที่.๖,๑๓,๒๐,๒๗ ) ๓. Learning walk ๔ ครั้ง /ครู ๑ คน  ๔. ติวภาษาไทย ๔ ครั้ง คณิตศาสตร์ ๔ ครั้ง วิทยาศาสตร์ ๔ ภาษาอังกฤษ ๔ ครั้ง สังคมศึกษา ๔ ครั้ง  ๕. สอนซ่อมเสริมภาษาไทย ๔ ครั้ง  ๖. สอนซ่อมเสริมภาษาอังกฤษ ๔ ครั้ง  ๗. สอนซ่อมเสริมคณิต ๔ ครั้ง  ๘. นิเทศการสอน ครั้งที่ ๑ ๙. ติดตามผล ( ประเมินความก้าวหน้าของนักเรียนเป็นรายบุคคล ครั้งที่ ๑) |
| **สิงหาคม ๒๕๖๐** | ๑. AAR ๕ ครั้ง (วันที่ ๓,๑๐,๑๗,๒๔,๓๑ )  ๒. Learning walk ๔ ครั้ง / ครู ๑ คน  ๓. ติวภาษาไทย ๔ ครั้ง คณิตศาสตร์ ๔ ครั้ง วิทยาศาสตร์ ๔ ภาษาอังกฤษ ๔ ครั้ง สังคมศึกษา ๔ ครั้ง  ๔. สอนซ่อมเสริมภาษาไทย ๔ ครั้ง  ๕. สอนซ่อมเสริมภาษาอังกฤษ ๔ ครั้ง  ๖. สอนซ่อมเสริมคณิต ๔ ครั้ง  ๗.นิเทศการสอน ครั้งที่ ๒  ๘. จัดทำ วีดีทัศน์การจัดการเรียนการสอนของครูเป็นรายบุคคล ครั้งที่ ๑ (ครู๑๐ คน) |
| **กันยายน ๒๕๖๐** | ๑. AAR ๔ ครั้ง (วันที่ ๗,๑๔,๒๑,๒๘ ) ๒. Learning walk ๔ ครั้ง / ครู ๑ คน  ๓. สอนซ่อมเสริมภาษาไทย ๔ ครั้ง  ๔. สอนซ่อมเสริมภาษาอังกฤษ ๔ ครั้ง  ๕. สอนซ่อมเสริมคณิต ๔ ครั้ง  ๖. ติดตามผล ( ประเมินความก้าวหน้าของนักเรียนเป็นรายบุคคล ครั้งที่ ๒ )  ๗.นิเทศการสอน ครั้งที่ ๓  ๘.สรุปผลการดำเนินงานภาคเรียนที่ ๑ |
| **พฤศจิกายน ๒๕๖๐** | ปรับปรุงแผนการดำเนินงาน  ๑. AAR ๒ ครั้ง (วันที่ ๒๓,๓๐ ) ๒. Learning walk ๒ ครั้ง /ต่อครู ๑ คน  ๓. สอนซ่อมเสริมภาษาไทย ๔ ครั้ง  ๔. สอนซ่อมเสริมภาษาอังกฤษ ๔ ครั้ง  ๕. สอนซ่อมเสริมคณิต ๔ ครั้ง  ๖.นิเทศการสอน ครั้งที่ ๔ |
| **ธันวาคม ๒๕๖๐** | ๑. AAR ๔ ครั้ง ( วันที่ ๗,๑๔,๒๑,๒๘ ) ๒. Learning walk ๔ ครั้ง / ครู ๑ คน  ๓. ติวเข้ม ชั้น ป.๓ และ ป. ๖ ในวันอาทิตย์ ๔ ครั้ง  ๔. สอนซ่อมเสริมภาษาไทย ๔ ครั้ง  ๕. สอนซ่อมเสริมภาษาอังกฤษ ๔ ครั้ง  ๖. สอนซ่อมเสริมคณิต ๔ ครั้ง  ๗.นิเทศการสอน ครั้งที่ ๕  ๘.ติดตามผล ( ประเมินความก้าวหน้าของนักเรียนเป็นรายบุคคล ครั้งที่ ๓ ) |
| **มกราคม ๒๕๖๑** | ๑. AAR ๔ ครั้ง ( วันที่ ๔,๑๑,๘,๒๕ )  ๒. Learning walk ๔ ครั้ง / ครู ๑ คน  ๓. จัดทำ วีดีทัศน์การจัดการเรียนการสอนของครูเป็นรายบุคคล ครั้งที่ ๒ (ครู๑๐ คน)  ๔. สอนซ่อมเสริมภาษาไทย ๔ ครั้ง  ๕. สอนซ่อมเสริมภาษาอังกฤษ ๔ ครั้ง  ๖. สอนซ่อมเสริมคณิต ๔ ครั้ง  ๗. นิเทศการสอน ครั้งที่ ๖  ๘.ติวเข้ม ชั้น ป.๓ และ ป. ๖ ในวันอาทิตย์ ๔ ครั้ง |
| กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ | ๑. AAR ๔ ครั้ง ( วันที่ ๑,๘,๑๕,๒๒ ) ๒. Learning walk ๔ ครั้ง / ครู ๑ คน  ๓. ติวเข้ม ชั้น ป.๓ และ ป. ๖ ในวันอาทิตย์ ๔ ครั้ง  ๔. สอนซ่อมเสริมภาษาไทย ๔ ครั้ง  ๕. สอนซ่อมเสริมภาษาอังกฤษ ๔ ครั้ง  ๖. สอนซ่อมเสริมคณิต ๔ ครั้ง  ๗. ติดตามผล (ประเมินความก้าวหน้าของนักเรียนเป็นรายบุคคล ครั้งที่ ๔ )  ๘.นิเทศการสอน ครั้งที่ ๗ ๙. สรุปผลการดำเนินงานระยะที่ ๒ |
| มีนาคม ๒๕๖๑ | 1. ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา 2. รายงานผลการจัดการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ |

**๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๕.๑ การจัดกิจกรรม AAR. ในแต่ละครั้ง ครูได้ประเมินตนเองจากข้อคิดเห็นสมาชิกของวงสนทนา และเป็นการกระตุ้นให้ครูได้คิดเทคนิควิธีการต่าง ๆในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ทำให้ครูเริ่มวางแผนการสอนมากขึ้น

๕.๒ หลังจาก AAR. ทุกสัปดาห์ ครูทุกคนได้วิเคราะห์กระบวนการจัดการเรียนรู้ของตนเองแล้วปรับปรุงในส่วนที่เห็นว่าตนเองยังปฏิบัติไม่เป็นไปตามหลักการจัดการเรียนรู้

๕.๓ กิจกรรม LW. แลAAR. ส่งผลให้ครูมีความกระตือรือร้นในการเตรียมการสอน การเตรียมสื่อ อุปกรณ์การสอน การตั้งคำถาม การเอาใจใส่นักเรียนเป็นรายบุคคล และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมอื่น ๆ เช่น นั่งบรรยายร่ายยาวเพียงฝ่ายเดียว ก็หายไป

๕.๔ กิจกรรม LW. แลAAR.แก้ปัญหาการสอนโดยการเปิดเนื้อหาตามหนังสือเรียน ทีละหน้าแล้วบรรยายโดยการอ่านจากหนังสือเรียนให้นักเรียนฟัง

๕.๖ การนิเทศติดตามอย่างต่อเนื่องทำให้ครูได้เตรียมการสอนอย่างดี มีความกระตือรือร้นในการสอน เปลี่ยนพฤติกรรมการสอน และได้ดูแลช่วยเหลือครูตามความจำเป็นและต้องการ

๕.๗ ครูเห็นประโยชน์ของการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕.๘ การติวเข้มเป็นการทบทวนความรู้ และนักเรียนได้คุ้นเคยกับแนวข้อสอบ NT และ O-NET

๕.๙ จัดการเรียนการสอนตามแนวคิดห้องเรียนคุณภาพ เป็นกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนแบบครบวงจร ซึ่งประกอบด้วย การนำการเปลี่ยนแปลงสู่ห้องเรียน โดย เริ่มจากการจัดแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียน การจัดการเรียนรู้อิงมาตรฐาน ( ตัวชี้วัด ) การใช้สื่อ ICT ในการสอน การวิจัยในชั้นเรียน และการสร้างวินัยเชิงบวก